

Compilare il modulo in stampatello leggibile

MARCA DA
BOLLO
€ 16,00

AL DIRETTORE
DELL'ACCADEMIA ALBERTINA
TORINO

A.A. 2024/2025
DOMANDA PER L'ESAME DI DIPLOMA ACCADEMICO

Il/La sottoscritto/a _____ matricola n° _____

nato/a __ a _____ (prov. ____) il _____ n° tel _____

cell. _____ mail _____

iscritt _ per l'a.a. 2024/2025 presso codesta Accademia di Belle Arti al Corso di

Triennio

Biennio

Prof. Titolare del Corso _____

Relatore della tesi Prof. _____ relativo alla disciplina di: _____

co-relatore (ove presente) prof. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a sostenere l'**esame finale del Diploma accademico per l'a.a. 2024/2025** nella SESSIONE:

- **Sessione estiva**
(dal 7 luglio)
 - la **domanda** va caricata su Isidata in Fascicolo Allievo **entro il 22/04/2025**
 - consegna **tesi** su upload tesi del sito **entro il 04/07/2025**
- **Sessione autunnale**
(dal 13 ottobre)
 - la **domanda** caricata su Isidata in Fascicolo Allievo **entro il 30/06/2025**
 - consegna **tesi** su upload tesi del sito **entro il 10/10/2025**
- **Sessione invernale**
(da definire)
 - la **domanda** va caricata su Isidata in Fascicolo Allievo **entro il 05/12/2025**
 - consegna **tesi** su upload tesi del sito **entro il da definire**

Agli studenti stranieri è richiesta un'ottima conoscenza della lingua italiana, nello specifico settore disciplinare di studio e, se richiesto, il certificato di lingua italiana di livello B2 da allegare alla domanda di tesi

Le scadenze fissate per la consegna domanda di tesi di diploma sono improrogabili

TITOLO/ARGOMENTO DELLA TESI: _____

ELABORATI DA PRESENTARE:

1) _____

2) _____

3) _____

FIRMA DEL TITOLARE DEL CORSO DI INDIRIZZO o COORDINATORE (in caso di Scuole senza corso di indirizzo)

FIRMA DEL RELATORE _____

FIRMA CORRELATORE (facoltativo) _____

Il/la sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____

Matricola n. _____ ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 46 e segg. Del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della medesima legge per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- Di essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi;
- Di aver versato la tassa di diploma*;
- Di caricare sul profilo Isidata dello studente alla sezione "Fascicolo Allievo" l'**Allegato A** (approvazione tesi) in formato PDF entro le date indicate sul modulo stesso;
- Di essere in attesa di riconoscimento crediti per attività formative o per workshop/tirocinio/stage: n° crediti di stage _____; termine previsto dello stage in data _____ luogo/azienda/studio/ditta/associazione/galleria dello stage _____
- Di dover ancora sostenere l'esame di **recupero debiti formativi** (solo per il biennio) nelle seguenti discipline:
 1. _____ (Docente) _____
 2. _____ (Docente) _____
 3. _____ (Docente) _____
- Di dover ancora sostenere **l'esame di profitto** nelle seguenti discipline:
 1. _____ (Docente) _____ 4. _____ (Docente) _____
 2. _____ (Docente) _____ 5. _____ (Docente) _____
 3. _____ (Docente) _____ 6. _____ (Docente) _____
- Se richiesto, di essere in possesso del certificato di conoscenza della lingua italiana B2

Il Consiglio Accademico consiglia vivamente a tutti gli studenti di non presentarsi con esami ancora da sostenere nella stessa sessione della discussione della tesi finale di diploma sia per il Biennio che per il Triennio.
Come stabilito dal Consiglio accademico con delibera n.92 del 29/03/2023 lo studente deve richiedere la tesi al relatore da un massimo di un anno a sei mesi prima della discussione.

SI ALLEGA

- L'attestazione di avvenuto pagamento della tassa di diploma*;
- La tassa di diploma è pari a € **90,84** da versare sul c/c postale n° 1016 – intestato all'AGENZIA DELLE ENTRATE – Centro operativo di PESCARA (la Tassa di Diploma non deve essere pagata dagli studenti di cittadinanza non italiana).
- **FOTOCOPIA DEL LIBRETTO** (parte anagrafica e voti registrati)
Nel caso in cui si rimandasse la Sessione Tesi a quella successiva, occorre produrre la fotocopia aggiornata del libretto con gli esami sostenuti.

NOTA BENE

- ❖ La mancata presentazione della domanda di tesi entro i termini sopra previsti, comporta l'esclusione del candidato dalla sessione di diploma richiesta;
- ❖ **La domanda tesi deve essere caricata sul profilo Isidata dello studente alla sezione "Fascicolo allievo" in un unico file in formato PDF;**
- ❖ Le domande incomplete anche di un solo dato o firma non saranno ritenute valide d'ufficio;
- ❖ Gli studenti che volessero spostare la sessione dell'esame di diploma dovranno **OBBLIGATORIAMENTE** darne comunicazione scritta tramite mail alla Segreteria Didattica (cristina.queli@albertina.academy) **almeno un mese prima** della data prevista per la sessione tesi
- ❖ **IMPORTANTE:** si precisa che l'ultima sessione di esame di diploma utile per gli studenti iscritti all'a.a. 2024/2025 è la sessione invernale di marzo 2026. Pertanto coloro che prevedono di non riuscire a terminare il lavoro di tesi entro tale periodo dovranno **OBBLIGATORIAMENTE** iscriversi all'a.a. successivo (2025/2026) entro la fine della sessione esami di febbraio/marzo 2026.
- ❖

Torino, _____

Firma _____

MODALITA' CONSEGNA TESI

Entro la data di scadenza prevista per la propria sessione di laurea, occorre caricare la tesi tramite il form upload della tesi sul sito da "Studenti" – "Tesi"

PROLUNGAMENTO A.A. 2024/2025

Riservato agli studenti che intendono diplomarsi nella sessione invernale di marzo 2026

Il/La sottoscritt
nat ... a (.....) il
iscritt al (1) anno del corso di
Prof. per l'anno accademico 2024/2025

CHIEDE

di prolungare l'anno accademico 2024/2025 (per l'agibilità in Accademia) fino alla sessione tesi di diploma invernale di marzo 2026 per la dissertazione.

Torino,

Firma

.....

(Si tutela la riservatezza dei dati personali dello studente nel rispetto del D. Lgs 196/2003)

AVVISO IMPORTANTE

Ai fini del rilascio del certificato sostitutivo del diploma via mail, ad ogni candidato verrà caricato sul profilo Isidata alla sezione Tasse il PAGOPA di euro 16,00 per l'assolvimento virtuale della marca da bollo.

Si invitano i tesisti a provvedere al pagamento prima di prenotare il certificato sostitutivo del diploma.

APPROVAZIONE TESI A.A. 2024/2025

Il/la sottoscritto/a Prof. _____

RELATORE/RELATRICE

dello/a studente/ssa (cognome) _____ (nome) _____

Iscritto/a al corso di Diploma di _____

Titolare del corso Prof./ssa _____

Titolo tesi definitivo _____

TRIENNIO

BIENNIO

DICHIARA

di aver visionato e approvato il lavoro di tesi dello stesso

Torino, li _____

Firma relatore/relatrice

Il presente modulo dovrà essere caricato sul profilo Isidata alla sezione "Fascicolo Allievo" in formato PDF

- Entro il 06/06/2025 per diplomandi/e in SESSIONE ESTIVA (Luglio 2025);
- Entro il 12/09/2025 per diplomandi/e in SESSIONE AUTUNNALE (Ottobre 2025);
- Entro il **da definire** per diplomandi/e in SESSIONE INVERNALE (Marzo 2026);

N.B. La mancata consegna del presente modulo non consente l'accesso alla sessione tesi di diploma del candidato.